

# Plan Digital de Centro

## Educación Secundaria



**Comunidad  
de Madrid**



CENTRO		
Nombre	CPR INF-PRI-SEC LA PURÍSIMA	
Código	28062217	
Web	<a href="https://www.colegiolapurisimamadrid.es/">https://www.colegiolapurisimamadrid.es/</a>	
Equipo #CompDigEdu		
	Apellidos y nombre	Email de contacto
Equipo Directivo	Javier Villarreal Gutiérrez	purisima@planalfa.es
Coordinador TIC	Raquel Donaire	raquelds@lpm.hfi.org.es
Responsable #CompDigEdu	Jesús Seisdedos	coordinadorcompdigedu@lpm.hfi.org.es

## 1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

### 1.1. Contextualización del plan digital del centro

*Breve referencia a lo recogido en el proyecto educativo (PE) u otros documentos en relación a la integración de las TIC. Describir de forma general y sucinta cómo influyen en el plan digital de centro y la trayectoria del centro con respecto al uso de las TIC.*

Ejemplos: ¿De dónde partimos?, ¿quiénes y cómo participamos?, ¿cómo se refleja la digitalización en el PEC y/u otros documentos del centro?...

Nuestro colegio “Fundación Educativa Franciscanas de la Inmaculada - La Purísima Madrid”, cuya titularidad ostentan la Congregación de Hermanas Franciscanas de la Inmaculada, fundamenta la misión educativa en los valores humanos y cristianos-franciscanos de la Congregación (HFI), con un modelo de educación innovador basado en el trabajo por la PAZ y el BIEN, la MISERICORDIA y la FRATERNIDAD, abierto a la innovación y al cambio, que favorezca el desarrollo integral de la persona y dote a los alumnos de estrategias comunicativas, conocimientos y habilidades sociales que propicien su desarrollo cultural y técnico, listos para vivir en un mundo global complejo, en permanente cambio, de desafíos nuevos y posibilidades desconocidas.

En ese mundo educativo las TIC juegan un papel importante en la actividad didáctica del centro, tienen una gran interrelación con el entorno educativo y su comunidad. Aparecen con un papel relevante en los principios metodológicos y en la visión que tenemos del colegio. Innovación tecnológica, comunicación y aprendizaje están patentes en el proyecto educativo de centro (PEC), las programaciones didácticas, el reglamento de régimen interior, los planes de convivencia y el plan de formación de centro. Por todo ello la aplicación de las TIC, está en nuestros planes de mejora y en los proyectos educativos de innovación.

Acorde con la sensibilidad actual, en el periodo (2020-2022) se puso en marcha un Plan TIC orientado a la integración curricular de las TIC en el centro, para posteriormente abordar la tarea de su integración total en todos los aspectos que tienen que ver con la vida, organización y funcionamiento del centro. Se intentó con este plan estrechar la brecha digital existente entre profesores y alumnos y dotar al centro de las infraestructuras y equipamientos necesarios para el uso de las TIC de forma generalizada y habitual. Constituye una hoja de ruta que garantiza el éxito en la adecuación y consecución de los objetivos registrados en el Proyecto Educativo de Centro. No obstante, a pesar de los esfuerzos realizados hasta la fecha y a la propuesta de objetivos, entendemos que existen ciertos aspectos en los que todavía existe un importante margen de mejora en relación con las TIC, que se relacionan a continuación. Dichas áreas vertebran los objetivos prioritarios

del presente Plan Digital de Centro (PDC), a saber:

- Coordinación del profesorado en el desarrollo de la competencia digital de los alumnos, ya que, los alumnos de profesores con mayor dominio en el manejo de las TIC, avanzan a mayor ritmo que los demás.
- Instalación de mayores medidas de seguridad y protección en los equipos destinados al uso de los alumnos.
- Aumento de la partida presupuestaria destinada a la adquisición de equipamiento informático.
- Formación del profesorado en el uso de software libre, web 2.0 y web 3.0.
- Formación del profesorado en herramientas que garanticen la seguridad en la red.
- Mayor implicación de las familias en el empleo de los recursos TIC que oferta el centro y el uso adecuado de las TIC por parte de los alumnos.
- Generalización del uso de las TIC en la comunicación colegio-familias.
- Elaboración de un Plan de Reciclado de Equipos y Consumibles.

## 1.2. Justificación del plan

*Justificar el plan que habría que desarrollar teniendo en cuenta el contexto descrito anteriormente y la normativa del proyecto.*

El plan de Acción de Educación Digital (2021-2027) es una iniciativa política renovada de la Unión Europea (UE) para apoyar una adaptación sostenible y eficaz de los sistemas de educación y formación a la era digital. Además, la pandemia de COVID-19 ha acelerado la introducción de la competencia digital en las escuelas.

En relación con este escenario, el 10 de septiembre de 2021 se publica en el Boletín Oficial del Estado (BOE) el programa para la mejora de la competencia digital educativa #CompDigEdu, en el marco del componente 19 "Plan Nacional de Capacidades Digitales" del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia. Este programa tiene como objetivo avanzar y mejorar en las competencias digitales en el ámbito educativo, tanto en lo relativo a los medios tecnológicos disponibles en los centros educativos, como en la integración efectiva y eficaz de las tecnologías en los procesos de enseñanza y aprendizaje.

Dentro del contexto educativo, la competencia digital tiene una doble vertiente. Por un lado, forma parte de la alfabetización básica en las etapas obligatorias. Por otro lado, los docentes y el alumnado han de emplear las herramientas digitales como medio para desarrollar los procesos educativos. Se hace necesario, entonces, recurrir al Marco de Referencia de Competencia Digital Docente, publicado en el BOE el 16 de mayo de 2022, que recoge las áreas y conocimientos que los docentes deben adquirir para dar respuesta a las nuevas necesidades de formación del alumnado



La Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la LOE de 2006, define el Plan Digital de Centro como un instrumento de planificación que debe estar integrado en el Proyecto Educativo de Centro.

Dentro de este contexto, hemos desarrollado un Plan Digital de Centro (PDC) que se incluye en la Programación General Anual (PGA) del curso 22-23. Realizado el análisis de las necesidades del centro relacionadas con las áreas del MRCDD, las líneas de actuación de nuestro PDC se centrarán para este curso en las áreas de impacto que se enumeran en el apartado 3.2.

Todo cambio metodológico implica partir del desarrollo profesional del docente y de los medios tecnológicos a disposición de la comunidad educativa por lo que recogemos en detalle las actuaciones y su temporalización para conseguir los objetivos que nos fijamos.

#### 4. PLAN DE ACCIÓN

##### Centrados en la mejora de los procesos de enseñanza-aprendizaje

*Definición de los objetivos (específicos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.*

Se formularán partiendo de la situación del centro, con la voluntad de avanzar. Los objetivos se formularán para un período determinado (preferiblemente el curso, en el marco de un plan plurianual) y en colaboración con los órganos de coordinación pedagógica del centro. Los objetivos deben ser específicos, realistas y evaluables. Un objetivo fundamental de plan será abordar la brecha digital existente.

##### A. LIDERAZGO

*Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.*

##### Objetivo estratégico

Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.

##### Objetivo específico 1

Incluir información sobre el PDC en el Plan de acogida al nuevo profesorado y alumnado (en caso de centros que no tengan plan de acogida esta información quedará recogida en el PEC y PGA).

##### Actuación 1:

Definición de la información del PDC que se debe incluir en cada documento.

Responsable: Equipo Directivo	Recursos: Selfie, PDC, cuestionario específico	Temporalización: Primer trimestre 23/24
Indicador de logro: Identificación de un profesor adecuado al cargo		Valoración: Logrado

##### Actuación 2:

Inclusión de un apartado informativo sobre el PDC en el Plan de Acogida del centro (tanto para alumnado como para profesorado).

Responsable: Equipo Directivo y Equipo TIC	Recursos: Documentos informativos, videos, reuniones, experiencias pedagógicas	Temporalización: Principio del 2º trimestre 23/24
Indicador de logro: Elaboración del apartado en el Plan de Acogida		Valoración: Pendiente

### Objetivo específico 2

Crear un entorno virtual para uso exclusivo del claustro de profesores.

#### Actuación 1:

Evaluar periódicamente la eficacia del sistema de comunicación establecido en el protocolo de comunicación existente en el centro.

Responsable: Equipo Directivo	Recursos: Encuesta	Temporalización: Forma continuada
Indicador de logro: Información proporcionada de manera periódica		Valoración: Pendiente

## B. COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

*Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.*

### Objetivo estratégico

Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva fuera de los límites del centro.

### Objetivo específico 1

Informar al claustro de los proyectos de colaboración que existen institucionalmente.

#### Actuación 1:

Convocatoria de un claustro para informar de la intención de participar en un proyecto de colaboración externa.

Responsable: Equipo Directivo y Equipo Compdgedu	Recursos:	Temporalización: En el claustro general de la 1ª evaluación
Indicador de logro:		Valoración: Pendiente

#### Actuación 2:

Diseño de un cuestionario que permita conocer la opinión del claustro sobre la participación del centro en proyectos de colaboración externa.

Responsable: Equipo Compdgedu	Recursos: Formularios de Google	Temporalización: A principio del 2º trimestre
Indicador de logro: Realización del cuestionario por parte de los profesores		Valoración: Pendiente

#### Actuación 3:

Selección del/los proyectos de colaboración externa más adecuados para el centro.

Responsable: Equipo Directivo y Equipo Compdgedu	Recursos:	Temporalización: Seguido de la realización del cuestionario
Indicador de logro: Presentación al claustro de los proyectos elegidos		Valoración: Pendiente

## C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

*Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con*

*los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).*

### Objetivo estratégico

Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura.

### Objetivo específico 1

Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación más adecuadas.

#### Actuación 1:

Establecimiento de un protocolo de gestión de incidencias TIC en el centro.

Responsable: Coordinadora TIC	Recursos: Elaborar un protocolo y presentación al Equipo Directivo para establecer su uso	Temporalización: Final del 1º trimestre
----------------------------------	--	--

Indicador de logro: Se dispone de un protocolo que permita una buena gestión	Valoración: Pendiente
---	--------------------------

#### Actuación 2:

Informar al claustro de que se ha elaborado el protocolo y de su uso.

Responsable: Coordinadora TIC	Recursos: Con equipo TIC	Temporalización: Principio del 2º trimestre
----------------------------------	-----------------------------	--

Indicador de logro: Los profesores conocen y utilizan el protocolo	Valoración: Pendiente
---	--------------------------

#### Actuación 3:

Creación de un tutorial o infografía explicando el protocolo.

Responsable: Coordinadora TIC	Recursos: Con equipo TIC	Temporalización: Curso 23-24
----------------------------------	-----------------------------	---------------------------------

Indicador de logro: Se dispone de un medio de comunicación útil	Valoración: Pendiente
--	--------------------------

### Objetivo específico 2

Crear espacio/s dedicado/s al desarrollo de proyectos de innovación dotados con mobiliario/equipamiento digital más específico.

#### Actuación 1:

Solicitar y valorar los espacios y mobiliario disponibles. Del propio centro.

Responsable: Equipo directivo	Recursos: Dotación del equipamiento digital disponibles	Temporalización: En el curso
----------------------------------	--	---------------------------------

Indicador de logro: Estar realizada la valoración de espacios	Valoración: Pendiente
--	--------------------------

#### Actuación 2:

Diseño de espacios en función de las necesidades pedagógicas detectadas.

Responsable: Equipo directivo	Recursos: Los disponibles en el curso	Temporalización: Después de la actuación 1
----------------------------------	--	---

Indicador de logro: Se dispone del diseño de espacios oportuno	Valoración: Pendiente
---	--------------------------

<p><b>D. DESARROLLO PROFESIONAL</b></p> <p><i>Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.</i></p>
<p><b>Objetivo estratégico</b></p> <p>Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.</p>

<p><b>Objetivo específico 1</b></p> <p>Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas.</p>		
<p><b>Actuación 1:</b></p> <p>Sondear las necesidades formativas del profesorado a través de encuestas o formular.</p>		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: Oferta propia, cuadro de oferta de Escuelas Católicas	Temporalización: Principio de curso
Indicador de logro: Se dispone de un plan formativo para cada trimestre		Valoración: En proceso
<p><b>Actuación 2:</b></p> <p>Diseñar las actividades formativas necesarias para la transformación metodológica del centro incluyendo las TIC.</p>		
Responsable: Director de etapa, Coordinadora TIC, coordinador Compdgedu	Recursos: Internos y Fundae	Temporalización: A principio de cada trimestre
Indicador de logro: Adecuación de contenidos		Valoración: En proceso
<p><b>Actuación 3:</b></p> <p>Subir toda la información de las actividades formativas realizadas en el centro a la plataforma educativa.</p>		
Responsable: Responsable Drive	Recursos: Drive	Temporalización: Al finalizar cada acción formativa
Indicador de logro: Quedar constancia en el Drive de las diferentes actividades formativas		Valoración: En proceso
<p><b>Actuación 4:</b></p> <p>Establecer un plan de formación para la implementación del PDC.</p>		
Responsable: Coordinador Compdgedu y coordinadora TIC	Recursos: Internos	Temporalización: 1º trimestre
Indicador de logro: Conocimiento e implicación de todo el claustro en su eficacia		Valoración: Pendiente

<b>Objetivo específico 2</b>		
Definir las metodologías que se van a desarrollar en cada etapa (por niveles, equipos, materias, etc.) para diseñar una formación más específica.		
<b>Actuación 1:</b>		
Recoger información sobre las diferentes metodologías activas cuya base teórica conocen los docentes.		
Responsable: Coordinadora de Innovación	Recursos: Internos	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro: Activación y aplicación práctica de la formación del Claustro		Valoración: Pendiente
<b>Actuación 2:</b>		
Seleccionar las metodologías activas que más se adecuen a las señas de identidad del centro y a las características del alumnado de Secundaria.		
Responsable: Director de Etapa, Coordinadora Invocación	Recursos: Activar los conocidos y participar en la propuesta de E. Católicas de situaciones de aprendizaje	Temporalización: A principio de cada trimestre
Indicador de logro: Actualización del profesorado y renovación de la actividad educativa innovadora		Valoración: Pendiente
<b>Actuación 3:</b>		
Fortalecer el carácter práctico sobre las metodologías activas ya conocidas.		
Responsable: Director de Etapa y Coordinadora Innovación	Recursos: Internos	Temporalización: Durante el curso
Indicador de logro: Mejora y actualización de la acción pedagógica y rehabilitadora		Valoración: Pendiente
<b>Actuación 4:</b>		
Incluir al menos una metodología activa por todos los departamentos o niveles en las programaciones didácticas para el curso siguiente.		
Responsable: Coordinadores	Recursos: La programación pedagógica	Temporalización: Curso 2023/2024
Indicador de logro: Fortalecimiento de la acción pedagógica y terapéutica habitual		Valoración: Pendiente

<b>Objetivo específico 3</b>		
Establecer tiempos, espacios y mecanismos regulares para favorecer este intercambio de ideas, posible formación y buenas prácticas educativas.		
<b>Actuación 1:</b>		
Establecer un punto del día en las reuniones de equipos/departamentos para compartir buenas prácticas en el aula.		
Responsable: Director Etapa y Coordinadores	Recursos: Profesores y especialistas de la etapa; Reuniones semanales; Reuniones de claustro	Temporalización: Curso escolar
Indicador de logro: Inclusión de ese punto en las reuniones		Valoración: Pendiente
<b>Actuación 2:</b>		
Reservar una hora de exclusiva en cada etapa, en las reuniones destinadas al efecto (trimestral).		
Responsable: Director de etapa, Coordinadores	Recursos: Internos	Temporalización: Curso escolar

Indicador de logro: Actualización y mejor respuesta al desarrollo competencial de los alumnos	Valoración: Pendiente
<b>Actuación 3:</b> Realizar un repositorio clasificado por materias y niveles en la plataforma educativa donde se intercambien buenas prácticas formativas.	
Responsable: Director de Etapa y Coordinadores	Recursos: Propios
Temporalización: Durante el curso	
Indicador de logro: Se han organizado de forma efectiva los medios disponibles	Valoración: Pendiente

<p><b>E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS</b>  <i>Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.</i></p>
<p><b>Objetivo estratégico</b>          Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.</p>

<b>Objetivo específico 1</b> Conocer los programas de innovación pedagógica propuestos desde la Administración.		
<b>Actuación 1:</b> Investigación sobre los programas de innovación educativa de la Comunidad de Madrid.		
Responsable: Equipo Compdgedu y TIC	Recursos: Web de EducaMadrid	Temporalización: Curso 2023-2024
Indicador de logro: Listado de programas de innovación	Valoración: Pendiente	
<b>Actuación 2:</b> Incorporación de puntos del orden del día para informar sobre los programas de innovación pedagógica propuestos por la Comunidad de Madrid en CCPs y/o claustros.		
Responsable: Responsable de equipos, Coordinador Compdgedu y coordinadora TIC	Recursos: Propios	Temporalización: Curso 2023-2024
Indicador de logro: Informar a los diferentes equipos	Valoración: Pendiente	

<b>Objetivo específico 2</b> Adaptar los REA disponibles a las necesidades específicas del aula.		
<b>Actuación 1:</b> Incluir en las actividades formativas del centro de un módulo formativo sobre los REA y las licencias de uso de recurso abierto.		
Responsable: Equipo directivo, Coordinadora TIC y Coordinador Compdgedu	Recursos: Las ofrecidas por la administración, de interés al centro y libre disponibilidad	Temporalización: Curso 2023-2024

Indicador de logro: Mejora de la formación digital del profesorado		Valoración: Pendiente
<b>Actuación 2:</b> Encontrar REAs adecuados en repositorios públicos, adaptarlos a las necesidades específicas del aula e incluirlos en la programación de aula.		
Responsable: Equipo directivo, Coordinadora TIC y Coordinador Compdgedu	Recursos: Disponibles en REA de interés para el centro	Temporalización: Después de actuación 1
Indicador de logro: Mejorada la formación del claustro y ampliada la disponibilidad de medios		Valoración: Pendiente
<b>Actuación 3:</b> Informar al profesorado que debe contemplarse la inclusión de REA en sus programaciones de aula.		
Responsable: Coordinadores	Recursos: Los disponibles en REA y de interés al centro	Temporalización: Después de actuación 1
Indicador de logro: Mejora de la formación y disponibilidad de medios		Valoración: Pendiente
<b>Actuación 4:</b> Asesorar al profesorado sobre la adaptación de los REA según su alumnado.		
Responsable: Coordinadora TIC y coordinador Compdgedu	Recursos: Disponibles y adecuados al alumnado	Temporalización: Permanente
Indicador de logro: Mejora de la formación y disponibilidad de medios		Valoración: Pendiente

<b>Objetivo específico 3</b> Mantener actualizado el protocolo sobre seguridad y protección de datos con toda la comunidad educativa.		
<b>Actuación 1:</b> Actualizar el protocolo de seguridad y protección según haya cambios en la normativa.		
Responsable: Coordinador Compdgedu y DPO	Recursos: Propios	Temporalización: Permanente
Indicador de logro: Se mantiene actualizado el protocolo de protección de datos		Valoración: En proceso
<b>Actuación 2:</b> Formar al claustro en derechos digitales, protección de datos, huella digital y licencias de uso en todos los ámbitos educativos.		
Responsable: Coordinadora TIC y DPO	Recursos: Propios	Temporalización: Noviembre de 2023
Indicador de logro: Asegurada la formación de todo el personal del centro		Valoración: Pendiente
<b>Actuación 3:</b> Difundir las infografías, píldoras informativas, etc. a través de los cauces de comunicación y web de centro. Si son necesarias.		
Responsable: Equipo TIC	Recursos: Los disponibles en el centro	Temporalización: Permanente
Indicador de logro: Utilizados medios internos de manera efectiva		Valoración: Logrado

<b>F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA</b> <i>Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.</i>
<b>Objetivo estratégico</b> Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

<b>Objetivo específico 1</b> Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula.		
<b>Actuación 1:</b> Incluir en la programación de aula de cada materia un apartado en el que se detalle el uso de las TIC en el aula.		
Responsable: Equipo TIC y Coordinador	Recursos: Propios	Temporalización: Octubre 2023
Indicador de logro: Comprobar las programaciones		Valoración: Pendiente
<b>Actuación 2:</b> Crear proyectos e incorporar actividades en las programaciones en las que los alumnos tengan que utilizar herramientas digitales. (PowerPoint, cuestionarios, Genially, Canva...).		
Responsable: Coordinador de la etapa y Coordinadora TIC	Recursos: Propios	Temporalización: 1º trimestre
Indicador de logro: Incorporar herramientas digitales en el proceso enseñanza- aprendizaje		Valoración: Pendiente
<b>Actuación 3:</b> Incluir en las programaciones didácticas un listado de herramientas digitales a utilizar por parte del alumnado.		
Responsable: Coordinador de la etapa y Coordinadora TIC	Recursos: Propios	Temporalización: 1º trimestre
Indicador de logro: Incluir herramientas digitales en las programaciones		Valoración: Pendiente
<b>Actuación 4:</b> Incluir en las programaciones didácticas un listado de herramientas digitales a utilizar en actividades colaborativas/cooperativas.		
Responsable: Coordinador de la etapa y Coordinadora TIC	Recursos:	Temporalización: 1º trimestre
Indicador de logro:		Valoración: Pendiente

<b>Objetivo específico 2</b> Incorporar gradualmente actividades interdisciplinares a través de las TIC.		
<b>Actuación 1:</b> Utilizar escenarios de aprendizaje interdisciplinares ya diseñados (por ejemplo, MadRead).		
Responsable: Equipo TIC y profesorado	Recursos: Propios y plataformas	Temporalización: Curso 2023-2024

Indicador de logro: Usar escenarios de aprendizaje interdisciplinares	Valoración: Pendiente
<b>Actuación 2:</b> Establecer en la PGA la realización de actividades interdisciplinares usando las TIC como recurso educativo.	
Responsable: Equipo directivo, Equipo TIC y Coordinador de etapa	Recursos: Propios
Temporalización: 1º trimestre	
Indicador de logro: Usar escenarios de aprendizaje interdisciplinares	Valoración: Pendiente

## G. EVALUACIÓN

*Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.*

### Objetivo estratégico

Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología. Evaluación Auténtica.

### Objetivo específico 1

Utilizar herramientas digitales autorizadas por la Administración para el registro y procesamiento de las calificaciones del alumnado.

#### Actuación 1:

Introducir de forma puntual herramientas digitales de evaluación.

Responsable: Equipo TIC y profesorado	Recursos: Propios	Temporalización: Curso 2023-2024
Indicador de logro: Evaluar digitalmente algunos procesos	Valoración: Pendiente	

## H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

*Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.*

### Objetivo estratégico

Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

### Objetivo específico 1

Incluir en las programaciones de aula enseñar el manejo de los dispositivos nuevos que se introduzcan en el aula.

#### Actuación 1:

Informar al profesorado que debe contemplarse la inclusión del uso de medios tecnológicos por parte del alumnado en sus programaciones de aula.

Responsable: Equipo directivo, Coordinador TIC y Compdgedu	Recursos: Propios	Temporalización: 1º trimestre
Indicador de logro: Incluir medios tecnológicos en las programaciones de aula		Valoración: Pendiente
<b>Actuación 2:</b> Elaborar una guía sobre el uso de cada dispositivo y sus posibilidades en el aula.		
Responsable: Equipo TIC	Recursos: Propios (tablet, ipad, ordenadores)	Temporalización: Curso 2023-2024
Indicador de logro: Creaciones de guías de uso		Valoración: Pendiente
<b>Actuación 3:</b> Elaborar tutoriales sobre el uso de los medios tecnológicos usados para el alumnado.		
Responsable: Equipo TIC	Recursos: Propios (tablet, ipad, ordenadores)	Temporalización: Curso 2023-2024
Indicador de logro: Creación de tutoriales		Valoración: Pendiente
<b>Actuación 4:</b> Incluir actividades para el alumnado que enseñe el uso de los medios tecnológicos.		
Responsable: Equipo TIC y profesorado	Recursos: Propios (tablet, ipad, ordenadores)	Temporalización: Curso 2023-2024
Indicador de logro: Realizar actividades para enseñar a usar medios tecnológicos		Valoración: Pendiente

### Objetivo específico 2

Incluir en todas las programaciones de aula un protocolo de uso responsable y seguro de internet por parte del alumnado.

#### Actuación 1:

Diseñar una (infografía, página informativa, etc.) sobre el uso de los entornos seguros en internet (ciberseguridad).

Responsable: Equipo TIC	Recursos: Propios	Temporalización: 2º trimestre
----------------------------	----------------------	----------------------------------

Indicador de logro: Informar sobre ciberseguridad		Valoración: Pendiente
--	--	--------------------------

#### Actuación 2:

Diseñar un esquema/diagrama de los riesgos más habituales por parte de menores y cómo tratarlos.

Responsable: Equipo TIC y DPO	Recursos: Propios	Temporalización: Curso 2023-2024
----------------------------------	----------------------	-------------------------------------

Indicador de logro: Diseñar esquema de riesgos		Valoración: Pendiente
---	--	--------------------------

### Objetivo específico 3

Incluir en todas las programaciones de aula la búsqueda y manejo de información fiable en internet por parte del alumnado según los niveles educativos.

#### Actuación 1:

Elaborar un repositorio de páginas web seguras para el alumnado que puedan utilizar en sus búsquedas de información.

Responsable: Equipo TIC y equipo de Secundaria	Recursos: Propios y web	Temporalización: 2º trimestre
Indicador de logro: Creación de repositorio de webs fiables		Valoración: Pendiente
<b>Actuación 2:</b> Elaborar una lista de comprobación con las características que debe reunir una página con información contrastada y fiable.		
Responsable: Equipo TIC y Compdigedu	Recursos: Propios	Temporalización: Curso 2023-2024
Indicador de logro: Creación de una lista para comprobar que una web sea fiable		Valoración: Pendiente

## MF. MÓDULO FAMILIAS

*Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.*

### Objetivo estratégico 1

MF.2: Conocimiento del centro sobre la competencia digital de las familias y los dispositivos digitales de los que disponen.

### Objetivo específico 1

Realizar una encuesta a las familias para valorar su competencia digital asegurando que llegue al mayor número de familias posible.

#### Actuación 1:

Diseñar un cuestionario para las familias que recoja información sobre su competencia digital.

Responsable: Equipo directivo, Compdigedu y Equipo TIC	Recursos: Google Form	Temporalización: 2º trimestre
Indicador de logro: Conocer la competencia digital de las familias		Valoración: Pendiente
<b>Actuación 2:</b> Analizar los datos recogidos de la encuesta a las familias sobre su competencia digital docente.		
Responsable: Equipo directivo, Compdigedu y Equipo TIC	Recursos: Google Form	Temporalización: Después de la actuación 1
Indicador de logro: Analizar los datos recogidos en actuación 1		Valoración: Pendiente

### Objetivo estratégico 2

MF.3: Familias implicación.

### Objetivo específico 1

Implicar al AMPA para que lidere la participación de las familias en el PDC.

<b>Actuación 1:</b>		
Programar encuentros entre AMPA y equipo directivo para compartir líneas de trabajo y generar una colaboración activa.		
Responsable: Equipo directivo, Compdigedu y AMPA	Recursos: Propios	Temporalización: Enero 2024
Indicador de logro: Compartir líneas de trabajo entre profesorado y AMPA		Valoración: Pendiente
<b>Actuación 2:</b>		
Implicar activamente al AMPA en las actividades del centro relacionadas con la implantación del PDC.		
Responsable: Equipo directivo y Compdigedu	Recursos: Propios	Temporalización: Después de la actuación 1
Indicador de logro: El AMPA se implica en las actividades del PDC		Valoración: Pendiente

<p><b>MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN</b></p> <p><i>Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.</i></p>
<p><b>Objetivo estratégico</b></p> <p>MD.1: Web del centro.</p>

<b>Objetivo específico 1</b>		
Mantener actualizada la web con enlaces funcionales.		
<b>Actuación 1:</b>		
Publicar novedades al menos con una periodicidad semanal.		
Responsable: Equipo Marketing	Recursos: Personales	Temporalización: Semanalmente
Indicador de logro: Publicar semanalmente		Valoración: En proceso

<p><b>Objetivo estratégico</b></p> <p>MD.2: Redes sociales.</p>
---

<b>Objetivo específico 1</b>		
Compartir en las redes sociales información relacionada con aspectos educativos innovadores que se realicen en el centro.		
<b>Actuación 1:</b>		
Difusión de los materiales creados por el centro en las RRSS.		
Responsable: Equipo Marketing	Recursos: Personales	Temporalización: Cuando existan materiales nuevos
Indicador de logro: Publicación de nuevos materiales		Valoración: Pendiente